

**4º REUNIÃO ORDINÁRIA DO
CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE 2025**

1 Ao dia 8 de Maio de 2025, às 14hs, na sala de reunião do conselho no 10º andar do
2 prédio do IPREMB, situado na Praça José Lino da Silva, nº144 – Brasília – Betim/MG,
3 reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Previdência – CMP, dentre os
4 quais estiveram presentes: o representante titular do Poder Executivo e Presidente do
5 CMP Sr. **Antônio Sebastião Guedes**; o representante titular do Poder Legislativo Sr.
6 **Gerson Gomes da Silva**; o representante titular do Poder Legislativo Sr. **José Afonso**
7 **Oliveira**; a representante titular dos Aposentados e Pensionistas Sra. **Eliete de Cássia**
8 **Brandão**; a representante Suplente dos Aposentados e Pensionistas Sra. **Irene**
9 **Antônia da Silva Melo**; a representante titular do Quadro dos Servidores de Betim -
10 SINDSERB Sra. **Débora Dias Silva Costa**; a representante Titular do Quadro dos
11 Servidores de Betim – SINDSERB Sra. **Simone Cardoso da Silva Carvalho**; a
12 representante titular do Quadro da Educação – SIND – UTE **Andréa Deborah da Costa**;
13 o representante suplente do Quadro da Educação – SIND – UTE Sr. **Alexandre Magno**
14 **de Moraes**; com a participação do Presidente do Instituto de Previdência Social do
15 Município de Betim Sr. **Alicio Umbelino** e convidados dos Membros titulares e
16 suplentes. O Sr. Antônio Guedes, presidente do Conselho, deu início à reunião
17 cumprimentando a todos os presentes. Em seguida, informou aos conselheiros que os
18 participantes convocados para a reunião, referente à pauta do dia, não poderão
19 comparecer por estarem participando de um curso de capacitação nesta semana. Na
20 sequência, passou a palavra ao Sr. Alicio Umbelino, presidente do Instituto, que
21 esclareceu que o curso atualmente em andamento trata da nova Lei de Licitações (Lei
22 nº 14.133), ministrado pela empresa Prime. Segundo ele, essa capacitação permitirá
23 dar prosseguimento a diversos processos de compras que se encontram pendentes,
24 entre eles a contratação da empresa Abaco, responsável por prestar assessoria
25 contábil ao Instituto. O Sr. Alicio também comunicou que o 5º andar do prédio,
26 anteriormente destinado à locação pela Prefeitura, não será mais alugado. O Instituto
27 assumirá a ocupação do espaço, sendo necessária a execução de obras para
28 conclusão do acabamento do andar. Na sequência, apresentou um breve resumo do
29 conteúdo que será detalhado no relatório da folha de pagamento, a ser discutido na
30 próxima reunião do Conselho Fiscal. Ainda durante sua fala, trouxe ao conhecimento
31 do Conselho que o Instituto recebeu uma proposta de compra referente as 18 vagas
32 de estacionamento localizadas no subsolo (andar -2) do prédio. O valor apresentado
33 foi de R\$ 40 mil por vaga, totalizando R\$ 720 mil pelo andar. Destacou que o atual
34 proprietário está alugando o local para uma empresa utilizar como garagem de
35 veículos, o que gerou preocupação quanto à segurança do prédio. Por fim, informou
36 que, caso o Conselho aprove a negociação, será solicitada uma avaliação de mercado
37 e, a partir disso, será elaborada uma contraproposta formal. Dando continuidade à
38 reunião, a Sra. Eliete questionou o Sr. Alicio sobre a forma como os processos
39 retroativos estão sendo pagos. Ela relatou que, em alguns casos, os pagamentos de

40 processos mais recentes estão sendo realizados antes dos mais antigos, o que causa
41 insatisfação e sensação de injustiça entre os beneficiários que aguardam há mais
42 tempo. O Sr. Alício respondeu que irá verificar a situação junto ao setor
43 Administrativo e solicitar que os pagamentos sejam efetuados de forma cronológica,
44 priorizando os processos mais antigos. Ainda sobre os retroativos, ele explicou que, a
45 partir de agora, não será mais necessário que o beneficiário compareça pessoalmente
46 para dar ciência de que irá receber, visto que esse procedimento vinha atrasando o
47 andamento dos processos. Após, o Sr. Antônio Guedes passou a palavra ao Sr.
48 Alexandre para fazer a leitura da ata da reunião do dia 09/04/2025, a qual não foi
49 aprovada devido a algumas correções solicitadas. O Sr. Alexandre se apresentou aos
50 demais e deu início à pauta da reunião, sugerindo o envio de um pedido formal à
51 Procuradoria para abertura de sindicância contra o ex-presidente do Instituto, Sr.
52 Bruno Cypriano. Ele ressaltou que, durante o período em que participou das reuniões
53 do Conselho na gestão anterior, foram feitas diversas reclamações sobre a forma
54 como o ex-presidente conduzia o Instituto. Destacou que Bruno Cypriano não
55 compareceu a nenhuma reunião do Conselho durante todo o seu mandato e que
56 havia falhas nas áreas jurídica, administrativa e de gestão de pessoas. Comentou
57 também que advogados com interesses contrários aos do Instituto tinham acesso a
58 processos internos, o que colocava em risco a segurança das informações. Além disso,
59 mencionou casos de possíveis perseguições internas, que acabaram resultando no
60 afastamento de alguns servidores. Diante de tudo isso, reforçou que os problemas já
61 vinham sendo apontados em reuniões anteriores e que agora seria o momento certo
62 para o Conselho tomar providências. Em seguida, sugeriu a criação de uma comissão
63 para reunir os principais relatos e situações ocorridas durante a gestão do ex-
64 presidente, a fim de embasar o pedido de sindicância. Após discussão, ficou definido
65 que a comissão será composta por Alexandre Magno de Moraes, Débora Dias Silva
66 Costa e Gerson Gomes da Silva, que ficarão responsáveis por elaborar um esboço do
67 documento, que será apresentado e votado na próxima reunião do Conselho. Feito
68 isso, o Sr. Antônio Guedes informou que o esboço elaborado pela comissão será
69 apresentado em reunião extraordinária, agendada para o dia 23 de maio de 2025.
70 Antes do encerramento, a Sra. Andréa lembrou ao Sr. Antônio Guedes que, na
71 reunião anterior, havia sido solicitada uma relação dos imóveis da Prefeitura que
72 poderiam ser transferidos ao Instituto. Após breve discussão sobre o assunto, foi
73 elaborado um esboço do ofício a ser encaminhado ao presidente do Instituto,
74 formalizando a solicitação. Concluído esse encaminhamento, a reunião foi encerrada.
75 Nada mais havendo a tratar, eu Helen Patricia Dias Briante lavro a presente ata que
76 será lida, aprovada e assinada pelos presentes.

Assinatura:

